



**Istituto d'Istruzione Superiore**  
**"L.S.V. Fardella - L.C.L. Ximenes"**  
Trapani



Sede: Via G. Garibaldi n.83 - 91100 Trapani

Tel.: 0923 23903 - Fax: 0923 21354 - Mail: [tpis029005@istruzione.it](mailto:tpis029005@istruzione.it) - PEC: [tpis029005@pec.istruzione.it](mailto:tpis029005@pec.istruzione.it)

Codice meccanografico: TPIS029005 - Codice fiscale: 93072120814 - Codice univoco: UFXSCO

Codice meccanografico Liceo Scientifico: TPPS02901G - Codice meccanografico Liceo Classico: TPPC02901C

Liceo Scientifico - Classico - Coreutico



Comunicazione n. **366D / 53 ATA**

A tutto il personale Docente e  
ATA a tempo indeterminato,  
titolare  
LORO SEDI

**OGGETTO: Aggiornamento Graduatorie interne d'Istituto personale Docente e ATA.**  
**Individuazione soprannumerari – a.s. 2024/2025**

Al fine di formulare le graduatorie per l'individuazione di eventuali soprannumerari, si invita il personale docente ed ATA a tempo indeterminato **titolare** presso questo istituto a compilare e firmare le schede allegate.

Le schede debitamente compilate e firmate devono essere presentate via email all'indirizzo [tpis029005@istruzione.it](mailto:tpis029005@istruzione.it) **entro e non oltre il 09/03/2024.**

Il personale titolare in servizio dal 01/09/2023 (neo trasferito o neo assunto in ruolo) dovrà compilare integralmente la scheda soprannumerari e la pluridichiarazione sostitutiva.

Il restante personale titolare di ruolo comunicherà eventuali variazioni per quanto riguarda le esigenze di famiglia, titoli generali e richiedere l'aggiornamento del servizio.

Anche il personale che non ha avuto alcuna variazione del punteggio sopra descritto è tenuto a utilizzare la dichiarazione di conferma per l'aggiornamento dell'anzianità di servizio ed eventuale punteggio di continuità (compilare Mod.1).

Coloro i quali usufruiscono dei benefici della Legge 104/1992, sebbene esclusi dalla graduatoria, sono comunque tenuti a comunicare ogni eventuale variazione e a compilare la dichiarazione allegata per il diritto di esclusione dalla graduatoria interna (compilare Mod.2).

Il personale utilizzato o in assegnazione provvisoria presso il nostro Istituto non deve effettuare comunicazioni a questa segreteria, in quanto sarà cura della scuola di loro titolarità richiedere la compilazione della scheda per l'individuazione di eventuali soprannumerari.

Si allegano le seguenti schede:

- Scheda soprannumerari DOCENTE a.s. 2024/2025;
- Scheda soprannumerari ATA a.s. 2024/2025;
- Mod.1 Dichiarazione personale conferma/variazione punteggio;
- Mod.2 Dichiarazione personale diritto all'esclusione dalla graduatoria interna 2024/2025;
- Pluridichiarazione sostitutiva DOCENTI;
- Pluridichiarazione sostitutiva ATA;

In assenza della presentazione della documentazione si procederà a formulare le graduatorie in base agli atti d'ufficio.

Confidando in un puntuale riscontro si ringrazia per la collaborazione.

Trapani, 26 febbraio 2024



Il Dirigente Scolastico  
**Antonella Ursino**